Μηνιαίο φύλλο ωρών

Ιανουάριος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Πέμ						
2	Παρ						
3	Σάβ						
4	Κυρ						
5	Δευ						
6	Τρί						
7	Τετ						
8	Πέμ						
9	Παρ						
10	Σάβ						
11	Κυρ						
12	Δευ						
13	Τρί						
14	Τετ						
15	Πέμ						
16	Παρ						
17	Σάβ						
18	Κυρ						
19	Δευ						
20	Τρί						
21	Τετ						
22	Πέμ						
23	Παρ						
24	Σάβ						
25	Κυρ						
26	Δευ						
27	Τρί						
28	Τετ						
29	Πέμ						
30	Παρ						
31	Σάβ						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία

Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Φεβρουάριος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Κυρ						
2	Δευ						
3	Τρί						
4	Τετ						
5	Πέμ						
6	Παρ						
7	Σάβ						
8	Κυρ						
9	Δευ						
10	Τρί						
11	Τετ						
12	Πέμ						
13	Παρ						
14	Σάβ						
15	Κυρ						
16	Δευ						
17	Τρί						
18	Τετ						
19	Πέμ						
20	Παρ						
21	Σάβ						
22	Κυρ						
23	Δευ						
24	Τρί						
25	Τετ						
26	Πέμ						
27	Παρ						
28	Σάβ						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία

Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Μάρτιος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Κυρ						
2	Δευ						
3	Τρί						
4	Τετ						
5	Πέμ						
6	Παρ						
7	Σάβ						
8	Κυρ						
9	Δευ						
10	Τρί						
11	Τετ						
12	Πέμ						
13	Παρ						
14	Σάβ						
15	Κυρ						
16	Δευ						
17	Τρί						
18	Τετ						
19	Πέμ						
20	Παρ						
21	Σάβ						
22	Κυρ						
23	Δευ						
24	Τρί						
25	Τετ						
26	Πέμ						
27	Παρ						
28	Σάβ						
29	Κυρ						
30	Δευ						
31	Τρί						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία

Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Απρίλιος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Τετ						
2	Πέμ						
3	Παρ						
4	Σάβ						
5	Κυρ						
6	Δευ						
7	Τρί						
8	Τετ						
9	Πέμ						
10	Παρ						
11	Σάβ						
12	Κυρ						
13	Δευ						
14	Τρί						
15	Τετ						
16	Πέμ						
17	Παρ						
18	Σάβ						
19	Κυρ						
20	Δευ						
21	Τρί						
22	Τετ						
23	Πέμ						
24	Παρ						
25	Σάβ						
26	Κυρ						
27	Δευ						
28	Τρί						
29	Τετ						
30	Πέμ						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία _____

Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία _____

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Μάιος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Παρ						
2	Σάβ						
3	Κυρ						
4	Δευ						
5	Τρί						
6	Τετ						
7	Πέμ						
8	Παρ						
9	Σάβ						
10	Κυρ						
11	Δευ						
12	Τρί						
13	Τετ						
14	Πέμ						
15	Παρ						
16	Σάβ						
17	Κυρ						
18	Δευ						
19	Τρί						
20	Τετ						
21	Πέμ						
22	Παρ						
23	Σάβ						
24	Κυρ						
25	Δευ						
26	Τρί						
27	Τετ						
28	Πέμ						
29	Παρ						
30	Σάβ						
31	Κυρ						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία _____ Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία _____

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Ιούνιος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Δευ						
2	Τρί						
3	Τετ						
4	Πέμ						
5	Παρ						
6	Σάβ						
7	Κυρ						
8	Δευ						
9	Τρί						
10	Τετ						
11	Πέμ						
12	Παρ						
13	Σάβ						
14	Κυρ						
15	Δευ						
16	Τρί						
17	Τετ						
18	Πέμ						
19	Παρ						
20	Σάβ						
21	Κυρ						
22	Δευ						
23	Τρί						
24	Τετ						
25	Πέμ						
26	Παρ						
27	Σάβ						
28	Κυρ						
29	Δευ						
30	Τρί						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία

Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Ιούλιος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Τετ						
2	Πέμ						
3	Παρ						
4	Σάβ						
5	Κυρ						
6	Δευ						
7	Τρί						
8	Τετ						
9	Πέμ						
10	Παρ						
11	Σάβ						
12	Κυρ						
13	Δευ						
14	Τρί						
15	Τετ						
16	Πέμ						
17	Παρ						
18	Σάβ						
19	Κυρ						
20	Δευ						
21	Τρί						
22	Τετ						
23	Πέμ						
24	Παρ						
25	Σάβ						
26	Κυρ						
27	Δευ						
28	Τρί						
29	Τετ						
30	Πέμ						
31	Παρ						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία _____ Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία _____

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Αύγουστος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Σάβ						
2	Κυρ						
3	Δευ						
4	Τρί						
5	Τετ						
6	Πέμ						
7	Παρ						
8	Σάβ						
9	Κυρ						
10	Δευ						
11	Τρί						
12	Τετ						
13	Πέμ						
14	Παρ						
15	Σάβ						
16	Κυρ						
17	Δευ						
18	Τρί						
19	Τετ						
20	Πέμ						
21	Παρ						
22	Σάβ						
23	Κυρ						
24	Δευ						
25	Τρί						
26	Τετ						
27	Πέμ						
28	Παρ						
29	Σάβ						
30	Κυρ						
31	Δευ						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία

Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Σεπτέμβριος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Τρί						
2	Τετ						
3	Πέμ						
4	Παρ						
5	Σάβ						
6	Κυρ						
7	Δευ						
8	Τρί						
9	Τετ						
10	Πέμ						
11	Παρ						
12	Σάβ						
13	Κυρ						
14	Δευ						
15	Τρί						
16	Τετ						
17	Πέμ						
18	Παρ						
19	Σάβ						
20	Κυρ						
21	Δευ						
22	Τρί						
23	Τετ						
24	Πέμ						
25	Παρ						
26	Σάβ						
27	Κυρ						
28	Δευ						
29	Τρί						
30	Τετ						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία

Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Οκτώβριος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Πέμ						
2	Παρ						
3	Σάβ						
4	Κυρ						
5	Δευ						
6	Τρί						
7	Τετ						
8	Πέμ						
9	Παρ						
10	Σάβ						
11	Κυρ						
12	Δευ						
13	Τρί						
14	Τετ						
15	Πέμ						
16	Παρ						
17	Σάβ						
18	Κυρ						
19	Δευ						
20	Τρί						
21	Τετ						
22	Πέμ						
23	Παρ						
24	Σάβ						
25	Κυρ						
26	Δευ						
27	Τρί						
28	Τετ						
29	Πέμ						
30	Παρ						
31	Σάβ						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία

Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Νοέμβριος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Κυρ						
2	Δευ						
3	Τρί						
4	Τετ						
5	Πέμ						
6	Παρ						
7	Σάβ						
8	Κυρ						
9	Δευ						
10	Τρί						
11	Τετ						
12	Πέμ						
13	Παρ						
14	Σάβ						
15	Κυρ						
16	Δευ						
17	Τρί						
18	Τετ						
19	Πέμ						
20	Παρ						
21	Σάβ						
22	Κυρ						
23	Δευ						
24	Τρί						
25	Τετ						
26	Πέμ						
27	Παρ						
28	Σάβ						
29	Κυρ						
30	Δευ						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία

Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Δεκέμβριος 2026

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1	Τρί						
2	Τετ						
3	Πέμ						
4	Παρ						
5	Σάβ						
6	Κυρ						
7	Δευ						
8	Τρί						
9	Τετ						
10	Πέμ						
11	Παρ						
12	Σάβ						
13	Κυρ						
14	Δευ						
15	Τρί						
16	Τετ						
17	Πέμ						
18	Παρ						
19	Σάβ						
20	Κυρ						
21	Δευ						
22	Τρί						
23	Τετ						
24	Πέμ						
25	Παρ						
26	Σάβ						
27	Κυρ						
28	Δευ						
29	Τρί						
30	Τετ						
31	Πέμ						
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία _____ Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία _____

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.

Μηνιαίο φύλλο ωρών

Μήνας / Έτος _____

Εργαζόμενος _____ Προϊστάμενος _____ Εταιρεία / εργοτάξιο _____

Ημ/νία	Ημέρα	Έναρξη	Λήξη	Διάλειμμα (λεπτά)	Ώρες εργασίας	Απουσία	Σημειώσεις
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
				Σύνολο ωρών			

Υπογραφή εργαζομένου και ημερομηνία

Υπογραφή προϊσταμένου και ημερομηνία

Δωρεάν πρότυπο από το EasyHours · easyhours.gr — καταγραφή ωρών από κινητό ή κοινόχρηστο tablet αντί για χαρτί.